

ТЕХНІЧНЕ ЗАВДАННЯ

Запит на послуги національного консультанта з розробки технічного завдання для ІТ-підприємця щодо інструменту самооцінки та щодо персональних офісів користувачів, технічного супроводу тренінгів (ToT) щодо українських та європейських програм фінансування, інтеграції персональних офісів користувачів та цифрового інструменту самооцінки на сайті GrantMarket (функції технічного фахівця, інтегратор цифрових інструментів)

Опис завдання:	У межах завдання передбачається розробка технічного завдання для ІТ-підприємця щодо створення цифрового інструменту самооцінки та персональних офісів користувачів, а також технічний супровід їх інтеграції на сайті GrantMarket. Завдання також включає технічний супровід тренінгів (ToT) щодо українських та європейських програм фінансування, взаємодію з ІТ-підприємцем у процесі розробки, тестування та впровадження цифрових інструментів, перевірку коректності їх роботи та надання технічних рекомендацій щодо налаштування й удосконалення функціоналу.
Місце роботи:	онлайн
Дата початку:	30 вересня 2026 року
Дата завершення:	31 грудня 2026 року
Замовник:	ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «КЛУБ ДІЛОВИХ ЛЮДЕЙ УКРАЇНА», Голова Громадської організації Савуляк Микола Романович
Метод оцінювання:	Найнижча цінова пропозиція, яка відповідає всім критеріям

Закупівля послуг за цим технічним завданням здійснюється у рамках проекту «Funding Support Center: навчально-кваліфікаційна програма для експертів із залучення фінансування для МСП», що реалізується у межах проекту «Зміцнення членських бізнес-об'єднань мікро-, малих і середніх підприємств в Україні», який впроваджується у співпраці з Міністерством економіки та довкілля України за підтримки Швейцарії.

КОНТЕКСТ ТА ОПИС ПРОЄКТУ

Мікро-, малі та середні підприємства (МСП) в Україні потребують якісної та стандартизованої підтримки для залучення фінансування через українські, європейські та міжнародні програми. Водночас відсутність єдиних підходів до надання консультаційних послуг і підготовки експертів обмежує доступ бізнесу до фінансових можливостей та знижує ефективність підтримки.

Проект Funding Support Center спрямований на створення стандартизованої системи підтримки МСП шляхом розробки методологій, підготовки та сертифікації експертів, впровадження цифрових інструментів і запуску сталої моделі надання консультаційних послуг із залучення фінансування.

ЗАГАЛЬНА МЕТА ТА ЗАВДАННЯ

Метою закупівлі є залучення технічного фахівця для підготовки технічних вимог і технічних завдань для ІТ-підприємця щодо розробки цифрового інструменту самооцінки та персональних офісів користувачів на сайті GrantMarket, а також для забезпечення подальшої технічної координації, інтеграції, тестування та налаштування відповідного функціоналу. Окремим напрямом роботи є технічний супровід тренінгів для тренерів (ToT) щодо українських та європейських програм фінансування.

Закупівля спрямована на забезпечення повного технічного циклу впровадження запланованих цифрових рішень: від формалізації функціональних і технічних вимог та підготовки технічних завдань для ІТ-підрядника до перевірки відповідності розробленого функціоналу визначеним вимогам, його інтеграції в існуючу інфраструктуру сайту GrantMarket, тестування та забезпечення належної роботи. Технічний фахівець, інтегратор цифрових інструментів здійснюватиме взаємодію з ІТ-підрядником у частині технічних питань, супроводжуватиме впровадження персональних офісів користувачів та цифрового інструменту самооцінки відповідно до затвердженої методології, структури і логіки роботи, а також забезпечуватиме технічну готовність і підтримку онлайн-тренінгів.

Ця закупівля відповідає досягненню цілей Угоди про надання гранту та реалізації Робочого пакета 3 «Навчання експертів та пілотування послуг. Сертифікація експертів» і Робочого пакета 4 «Цифровий інструмент самооцінки спроможності заявника до залучення фінансування та поглиблення функціоналу сайту GrantMarket».

Конкретні очікувані результати включають, з-поміж інших, такі:

- розроблено технічне завдання для ІТ-підрядника щодо цифрового інструменту самооцінки на сайті GrantMarket;
- розроблено технічне завдання для ІТ-підрядника щодо персональних офісів користувачів на сайті GrantMarket;
- забезпечено технічний супровід тренінгів (ToT) щодо українських програм фінансування – 2 модулі по 6 годин, онлайн;
- забезпечено технічний супровід тренінгів (ToT) щодо європейських програм фінансування – 6 модулів по 6 годин, онлайн;
- здійснено технічну координацію та інтеграцію цифрового інструменту самооцінки на сайті GrantMarket;
- здійснено технічну координацію та інтеграцію функціоналу персональних офісів користувачів на сайті GrantMarket;
- проведено тестування інтегрованого функціоналу та перевірку його відповідності визначеним технічним вимогам.

ОБСЯГ РОБІТ

Під керівництвом визначеного представника ГО «КЛУБ ДІЛОВИХ ЛЮДЕЙ УКРАЇНА», Технічний фахівець, інтегратор цифрових інструментів виконає наступні види робіт в рамках виконання даного завдання:

№	Завдання	Опис завдання	Кількісний показник	Кількість одиниць
1	Розробка технічного завдання для ІТ-підрядника щодо інструменту самооцінки та щодо персональних офісів користувачів	На основі наданих Замовником ідей, функціональних вимог, критеріїв, структури та очікуваної логіки роботи цифрових рішень розробити технічне завдання для ІТ-підрядника щодо створення цифрового інструменту самооцінки та персональних офісів користувачів на сайті GrantMarket. Технічне завдання має деталізувати функціональні та технічні вимоги до кожного з рішень, описувати їх основні компоненти, логіку роботи, взаємодію між окремими елементами системи, вимоги до	годин	21

		інтерфейсу, обробки, збереження та відображення даних, а також інтеграції з існуючим функціоналом сайту GrantMarket. У частині персональних офісів користувачів технічне завдання має, зокрема, визначати вимоги до реєстрації та авторизації користувачів, структури особистого профілю, збереження та редагування персональних даних, відображення передбаченої інформації та взаємодії персонального офісу з іншими компонентами системи. У частині цифрового інструменту самооцінки технічне завдання має описувати технічну реалізацію затвердженої Замовником структури та логіки інструменту, порядок проходження самооцінки, обробки введених даних, формування та відображення результатів, а також взаємодію інструменту з персональними офісами користувачів та іншими компонентами сайту. Кінцевий продукт – 2 готові технічні завдання для IT-підрядника: 1 технічне завдання щодо розробки цифрового інструменту самооцінки та 1 технічне завдання щодо розробки персональних офісів користувачів на сайті GrantMarket, достатньо деталізовані для подальшого програмування, тестування та технічної інтеграції відповідного функціоналу. Технічні вимоги: у технічних завданнях має бути передбачено розробку відповідного цифрового функціоналу з використанням PHP та MySQL та його сумісність з існуючою технічною інфраструктурою сайту GrantMarket.		
2	Проведення тренінгів (ToT) щодо українських програм фінансування.	На основі наданої Замовником програми, навчальних матеріалів, презентацій та визначеного формату забезпечити технічний супровід проведення тренінгів для тренерів (ToT) щодо українських програм фінансування. Технічний	годин	12

		супровід передбачає підготовку та налаштування онлайн-платформи для проведення навчання, забезпечення доступу учасників і тренерів, технічну перевірку презентаційних та інших навчальних матеріалів, супровід демонстрації матеріалів під час тренінгів, технічне адміністрування онлайн-сесій, а також оперативне вирішення технічних питань, що можуть виникати у процесі проведення навчання. У межах завдання також передбачається технічна координація з тренерами та представниками Замовника до і під час проведення навчальних модулів, перевірка готовності необхідних цифрових інструментів і технічних засобів, забезпечення належного функціонування онлайн-середовища та, за потреби, організація запису навчальних сесій і збереження відповідних матеріалів. Кінцевий продукт – забезпечений технічний супровід 2 онлайн-модулів тренінгів (ToT) щодо українських програм фінансування тривалістю по 6 годин кожен (в середньому 4 год. – проведення події та 2 год – підготовчі роботи), із належним функціонуванням онлайн-платформи, доступом учасників до необхідних матеріалів та оперативною технічною підтримкою протягом усього навчального процесу. Дати модулів: Модуль 1–30 вересня 2026 року, 09:15–13:15 Модуль 2–02 жовтня 2026 року, 09:15–13:15		
3	Проведення тренінгів (ToT) щодо європейських програм фінансування.	На основі наданої Замовником програми, навчальних матеріалів, презентацій та визначеного формату забезпечити технічний супровід проведення тренінгів для тренерів (ToT) щодо європейських програм фінансування. Технічний супровід передбачає підготовку та налаштування онлайн-платформи	годин	36

		для проведення навчання, забезпечення доступу учасників і тренерів, технічну перевірку презентаційних та інших навчальних матеріалів, супровід демонстрації матеріалів під час тренінгів, адміністрування онлайн-сесій, а також оперативне вирішення технічних питань, що можуть виникати у процесі проведення навчання. У межах завдання також передбачається технічна координація з тренерами та представниками Замовника до і під час проведення навчальних модулів, перевірка готовності необхідних цифрових інструментів і технічних засобів, забезпечення належного функціонування онлайн-середовища та, за потреби, організація запису навчальних сесій і збереження відповідних матеріалів. Кінцевий продукт – забезпечений технічний супровід 6 онлайн-модулів тренінгів (ToT) щодо європейських програм фінансування тривалістю по 6 годин кожен (в середньому 4 год. – проведення події та 2 год – підготовчі роботи), із належним функціонуванням онлайн-платформи, доступом учасників до необхідних матеріалів та оперативною технічною підтримкою протягом усього навчального процесу. Дати модулів: Модуль 1–15 жовтня 2026 року, 09:15–13:15 Модуль 2–16 жовтня 2026 року, 09:15–13:15 Модуль 3–22 жовтня 2026 року, 09:15–13:15 Модуль 4–23 жовтня 2026 року, 09:15–13:15 Модуль 5–29 жовтня 2026 року, 09:15–13:15 Модуль 6–30 жовтня 2026 року, 09:15–13:15		
4	Розробка та	На основі готового програмного функціоналу цифрового	годин	48

	інтеграція цифрового інструменту самооцінки на сайті GrantMarket	інструменту самооцінки, розробленого ІТ-підрядником відповідно до затвердженого технічного завдання, здійснити його технічну інтеграцію в існуючу інфраструктуру сайту GrantMarket. Інтеграція передбачає підключення розробленого програмного модуля до сайту, налаштування його взаємодії з наявними компонентами системи та базою даних, забезпечення коректного відображення інструменту для користувачів, а також налаштування передбаченої взаємодії з персональними офісами користувачів. У межах завдання необхідно здійснити технічне налаштування інтегрованого функціоналу, перевірити коректність передачі, обробки, збереження та відображення даних, роботу передбаченої логіки переходів і формування результатів самооцінки, а також провести функціональне тестування після інтеграції. За результатами тестування забезпечити технічну координацію з ІТ-підрядником щодо усунення виявлених помилок або невідповідностей та привести інтегрований функціонал у стан готовності до використання на сайті GrantMarket. Кінцевий продукт – 1 інтегрований та технічно налаштований цифровий інструмент самооцінки на сайті GrantMarket, протестований на коректність роботи та готовий до використання кінцевими користувачами.		
5	Розробка та інтеграція персональних офісів користувачів на сайті GrantMarket.	На основі готового програмного функціоналу персональних офісів користувачів, розробленого ІТ-підрядником відповідно до затвердженого технічного завдання, здійснити його технічну інтеграцію в існуючу інфраструктуру сайту GrantMarket. Інтеграція передбачає підключення розробленого функціоналу до сайту, налаштування його взаємодії з	годин	82

		існуючими компонентами системи та базою даних, забезпечення коректної роботи функцій реєстрації та авторизації користувачів, особистого профілю, збереження й редагування персональних даних, а також відображення передбаченої інформації в персональному офісі. У межах завдання необхідно здійснити технічне налаштування інтегрованого функціоналу, перевірити коректність обміну, збереження та відображення даних, взаємодію персональних офісів з іншими компонентами сайту GrantMarket та цифровим інструментом самооцінки, а також провести функціональне тестування після інтеграції. За результатами тестування забезпечити технічну координацію з ІТ-підрядником щодо усунення виявлених помилок або невідповідностей та привести інтегрований функціонал у стан готовності до використання. Кінцевий продукт – 1 інтегрований та технічно налаштований функціонал персональних офісів користувачів на сайті GrantMarket, протестований на коректність роботи та готовий до використання кінцевими користувачами.		
--	--	---	--	--

Щоб забезпечити належне виконання вищезазначених завдань, Консультант зобов'язується:

- Підготувати детальний план роботи з розкладом виконання цього завдання.
- Підтримувати зв'язок і постійну координацію з командою проєкту щодо всіх аспектів завдання та миттєво інформувати про будь-які труднощі або затримки, що виникли під час виконання завдання. Проводити регулярні зустрічі з командою проєкту за запитом.
- Надавати всі результати робіт для перегляду, коментарів і затвердження команді проєкту відповідно до вимог.
- Забезпечити врахування гендерної рівності та розширення можливостей жінок у діяльності, сприяти безпечному та сприятливому середовищу, вільному від будь-якої дискримінації та жорстокої поведінки, та використовувати принципи гендерно-чутливих комунікацій відповідно до організаційних стандартів ПРООН.

ПРИМІТКА 1: будь-яка напрацьована інформація, звіти, презентації та інші матеріали повинні бути узгоджені з ПРООН перед поширенням.

ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ

Передбачається, що Технічний фахівець досягне наступних результатів протягом нижчезазначених строків.

№	Результат	Строк виконання
1	Готові технічні завдання для ІТ-підрядника: 1 технічне завдання щодо розробки цифрового інструменту самооцінки та 1 технічне завдання щодо розробки персональних офісів користувачів на сайті GrantMarket, достатньо деталізовані для подальшого програмування, тестування та технічної інтеграції відповідного функціоналу.	Жовтень 2026
2	Забезпечений технічний супровід 2 онлайн-модулів тренінгів (ToT) щодо українських програм фінансування тривалістю по 6 годин кожен (в середньому 4 год. – проведення події та 2 год – підготовчі роботи), із належним функціонуванням онлайн-платформи, доступом учасників до необхідних матеріалів та оперативною технічною підтримкою протягом усього навчального процесу.	Вересень - жовтень 2026
3	Забезпечений технічний супровід 6 онлайн-модулів тренінгів (ToT) щодо європейських програм фінансування тривалістю по 6 годин кожен (в середньому 4 год. – проведення події та 2 год – підготовчі роботи), із належним функціонуванням онлайн-платформи, доступом учасників до необхідних матеріалів та оперативною технічною підтримкою протягом усього навчального процесу.	Жовтень – листопад 2026
4	Інтегрований та технічно налаштований цифровий інструмент самооцінки на сайті GrantMarket, протестований на коректність роботи та готовий до використання кінцевими користувачами.	Листопад - грудень 2026
5	Інтегрований та технічно налаштований функціонал персональних офісів користувачів на сайті GrantMarket, протестований на коректність роботи та готовий до використання кінцевими користувачами.	Листопад - грудень 2026

УМОВИ ОПЛАТИ

Оплата здійснюється **без ПДВ** – рахунок за послуги повинен не містити податок на додану вартість, сума до сплати повинна бути вказаною «Без ПДВ».

Виконавець укладає договір з ГО «КЛУБ ДІЛОВИХ ЛЮДЕЙ УКРАЇНА». Якщо Виконавець є фізичною особою-підприємцем, то він/вона самостійно сплачує відповідні податки. Якщо Виконавець є фізичною особою, ГО «КЛУБ ДІЛОВИХ ЛЮДЕЙ УКРАЇНА», відповідно до законодавства України, виступає податковим агентом і нараховує та сплачує до бюджету відповідні податки з загальної суми, яку Виконавець визначить за результатами роботи (у вигляді звіту) та у Акті виконаних робіт.

Оплата буде здійснена п'ятьма траншами згідно з наступним графіком платежів:

- Перший платіж (у розмірі вартості до 21 експертної години) здійснюється протягом 5 робочих днів після виконання завдань та досягнення результату: 2 готові технічні завдання для ІТ-підприємця: 1 технічне завдання щодо розробки цифрового інструменту самооцінки та 1 технічне завдання щодо розробки персональних офісів користувачів на сайті GrantMarket, який прийнятий Замовником, та підготовлено звіт про виконання завдання відповідно до шаблону, наданого Замовником.
- Другий платіж (у розмірі вартості до 12 експертних годин) здійснюється протягом 5 робочих днів після виконання завдань та досягнення результату: забезпечений технічний супровід 2 онлайн-модулів тренінгів (ToT) щодо українських програм фінансування тривалістю по 6 годин кожен, який прийнятий Замовником, та підготовлено звіт про виконання завдання відповідно до шаблону, наданого Замовником.
- Третій платіж (у розмірі вартості до 36 експертних годин) здійснюється протягом 5 робочих днів після виконання завдань та досягнення результату: забезпечений технічний супровід 6 онлайн-модулів тренінгів (ToT) щодо європейських програм фінансування тривалістю по 6 годин кожен, який прийнятий Замовником, та підготовлено звіт про виконання завдання відповідно до шаблону, наданого Замовником.
- Четвертий платіж (у розмірі вартості до 48 експертних годин) здійснюється протягом 5 робочих днів після виконання завдань та досягнення результату: інтегрований та технічно налаштований цифровий інструмент самооцінки на сайті GrantMarket, який прийнятий Замовником, та підготовлено звіт про виконання завдання відповідно до шаблону, наданого Замовником.
- П'ятий платіж (у розмірі вартості до 82 експертних годин) здійснюється протягом 5 робочих днів після виконання завдань та досягнення результату: інтегрований та технічно налаштований функціонал персональних офісів користувачів на сайті GrantMarket, який прийнятий Замовником, та підготовлено звіт про виконання завдання відповідно до шаблону, наданого Замовником.

Оплату буде здійснено після фактичного виконання послуг, підготовки звіту по кожному компоненту та підписання Акту виконаних робіт.

ВИМОГИ ДО ЗВІТНОСТІ

Технічний фахівець працюватиме під керівництвом визначеного представника ГО «КЛУБ ДІЛОВИХ ЛЮДЕЙ УКРАЇНА».

Технічний фахівець повинен дотримуватися системи моніторингу, оцінки і контролю якості, впроваджені ПРООН. Уся необхідна інформація, звіти і статистичні дані, електронні та паперові версії звітів повинні готуватися та передаватися для схвалення відповідно до попередньо встановленого графіку або настільки швидко, наскільки це можливо (протягом узгодженого проміжку часу).

Технічний фахівець повинен узгоджувати всі етапи завдання та переходити до наступного етапу лише після отримання схвалення попередніх.

Після завершення всіх робіт Технічний фахівець повинен надати Підсумковий технічний звіт, що містить короткий опис виконаної роботи та результатів. Усі звіти та результати подаються в електронній формі (*.docx, *.xlsx, *.pptx, та *.pdf або інші попередньо узгоджені формати). Звіти повинні надаватися українською мовою.

ДОСВІД І КВАЛІФІКАЦІЙНІ ВИМОГИ ДО ТЕХНІЧНОГО ФАХІВЦЯ

З ціною пропозицією зокрема подається наступне:

- резюме, яке підтверджує наявність освіти, професійного досвіду та спеціальних навичок, необхідних для успішного виконання цього завдання,
- мінімально допустимий рівень освіти технічного фахівця – вища освіта,

- наявність не менше 3 років практичного досвіду у сфері технічного супроводу та впровадження вебрішень, інтеграції цифрових інструментів, інформаційних систем або іншого вебфункціоналу, технічного супроводу онлайн-подій,
- надати щонайменше 3 приклади раніше реалізованих або інтегрованих цифрових рішень, сайтів, вебресурсів, персональних кабінетів користувачів, онлайн-опитувань, систем самооцінки або іншого релевантного функціоналу, здійснення технічного супроводу онлайн-подій (може бути частиною резюме або портфоліо), із коротким описом виконаних робіт та ролі технічного фахівця у їх впровадженні, інтеграції або технічному супроводі,
- вільне володіння усною та письмовою українською мовою.

ВИМОГИ ДО ПОДАННЯ ЦІНОВОЇ ПРОПОЗИЦІЇ

Цінова пропозиція подається до ГО «КЛУБ ДІЛОВИХ ЛЮДЕЙ УКРАЇНА» не пізніше 11:00 25 вересня 2026 року.

Документи повинні бути складені українською мовою, та у електронному вигляді (у форматі PDF одним файлом) надіслані учасником на електронні адреси info@bc-club.org.ua та khrystyna.savuliak@bc-club.org.ua з темою листа «Цінова пропозиція на послуги технічного фахівця проєкту Funding Support Center від _____ (ПІБ)».

До цієї Пропозиції додається:

1. цінова пропозиція у наступній формі (ціна повинна бути вказана в гривнях);

№	Результат	Кількісний показник	Кількість одиниць	Вартість за одиницю (без ПДВ), грн	Загалом (без ПДВ), грн
1	Активність 3.2. Розробка технічного завдання для ІТ-підприємця щодо інструменту самооцінки та щодо персональних офісів користувачів.	годин	21		
2	Активність 2.2. Проведення тренінгів (ToT) щодо українських програм фінансування.	годин	12		
3	Активність 2.3. Проведення тренінгів (ToT) щодо європейських програм фінансування.	годин	36		
4	Активність 3.3. Розробка та інтеграція цифрового інструменту самооцінки на сайті GrantMarket.	годин	48		
5	Активність 3.4. Розробка та інтеграція персональних офісів користувачів на сайті GrantMarket	годин	82		
Всього без ПДВ, грн					

2. резюме з описом досвіду координації процесів розробки, тестування та інтеграції цифрового функціоналу, а також технічного супроводу онлайн-заходів, тренінгів або інших цифрових форматів;

3. приклади попередньо виконаних робіт (може бути частиною резюме);
4. Витяг з ЄДРПОУ.

Додаткові застереження:

Учасник цього тендеру/конкурсу приймає до уваги та погоджується з тим, що організатор залишає за собою право вимагати від учасника тендеру/конкурсу додаткові документи та/або інформацію, що підтверджують відповідність окремих положень документів вимогам та умовам цього тендерного/конкурсного оголошення.

Учасник цього тендеру/конкурсу, надсилаючи документи для участі у загальній процедурі за цим конкурсом оголошенням, підтверджує своє розуміння та згоду з тим, що організатор тендеру/конкурсу може відхилити його пропозицію у випадку, якщо пропозиції інших учасників міститимуть більш вигідні умови, та що організатор конкурсу не обмежений у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для нього умовами.

До участі у конкурсному відборі допускаються конкурсні пропозиції, які повністю відповідають умовам цього оголошення. Конкурсні пропозиції, мають бути чинними та не підлягатимуть внесенню змін з боку учасників конкурсу, що їх подали, до повного завершення надання послуг.

ПРИМІТКА 2: У випадку, якщо пропонована вартість робіт буде вищою за допустиму, то Замовник залишає за собою право запропонувати потенційному переможцю максимально допустиму ціну робіт або ж оголосити додатковий конкурс.

Технічне завдання розроблено:

Підпис

ПІБ та посада

Савуляк Христина, керівниця проєкту

Дата

21.09.2026