**ФОРМА 1. ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ**

**FORM 1. TENDER OFFER**

**відповідно до Тендерного оголошення №4 від 19 липня 2021 року**

**according to the Tender Announcement №4 form July, 19, 2021**

у рамках ініціативи «ГРОМАДА, ДРУЖНЯ ДО БІЗНЕСУ. ІНСТРУМЕНТИ СПРИЯННЯ БІЗНЕСУ В ГРОМАДАХ», що впроваджується за підтримки Програми «U-LEAD з Європою»

within the framework of the initiative «BUSINESS-FRIENDLY HROMADA. BUSINESS SUPPORT INSTRUMENTS IN HROMADAS» implemented with the support of the U-LEAD with Europe Program

|  |  |
| --- | --- |
| Назва юридичної особи  Name of the legal entity |  |
| ЄДР код  USR code |  |
| Ключовий експерт  Key expert |  |
| Контактна особа  Contact person |  |
| Телефон/е-мейл контактної особи  Contact person phone/e-mail |  |
| Загальна вартість, грн.  Total price, UAH |  |

Період надання послуг 16.08.2021-07.07.2022

Period of services providing 16.08.2021-07.07.2022

**Об’єм робіт**Scope of work

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Назва послуги /  Name of service | Перелік послуг / List of services | Одиниця виміру /  Unit of measurement | Кількість одиниць / Quantity of units |
| Експертні послуги (Експерт з  адміністративної  підготовки)/  Expert services (Expert in  administrative  preparations) | **1. Адміністративна підготовка семінарів (до 72 днів).**  ***Формат:*** 3 дні по 4 години для кожної групи.  ***Планова кількість груп:*** до 24, всього 384 учасники із  192 ТГ.  ***Планова кількість учасників однієї групи:*** від 16 до 24 осіб.  ***Проведення компоненту:*** онлайн.  **1. Administrative preparation of seminars (up to 72 days).**  ***Format:*** 3 days of 4 hours for each group.  ***The planned number of groups:*** up to 24, with a  total of 384 participants out of 192 hromadas.  ***The planned number of participants in one group***: from 16 persons to 24 persons.  ***Conducting of the component:*** online.  **2. Адміністративна підготовка воркшопів щодо впровадження**  **продуктів сприяння розвитку бізнесу в громадах (до 12 днів).**  ***Формат:*** 4 воркшопи (кожен по 2-3 години) для кожної групи.  ***Планова кількість груп:*** 3, всього 48 учасників із 24 ТГ.  ***Проведення компоненту:*** онлайн.  **2. Administrative preparation of workshops on the implementation of the business supporting products in hromadas (up to 12 days).**  ***Format:*** 4 workshops (each for 2-3 hours) for each group.  ***The planned number of groups:*** 3, with a total of 48 participants out of 24 hromadas.  ***Conducting of the component:*** online  **3. Адміністративна підготовка Case Study: дослідження актуальних тематик, розробка програми, підбір спікерів, запрошення учасників, базова звітність (до 20 днів).**  ***Формат:*** до 4 годин.  ***Планова кількість:*** 4 заходи.  ***Планова середня кількість учасників заходів:*** 30 осіб.  ***Під час заходів Case Study можуть бути наявні такі***  ***складові:*** кейси, групова робота над пошуком рішень,  обговорення проблематики та потенційних рішень,  обговорення дій/проектів/рішень спеціалістів ТГ для  розв’язання ситуації, що склалась.  ***Тематики кейсів будуть генеруватись із запитів***  ***спеціалістів ТГ. Спеціалісти ТГ є основною***  ***аудиторією заходів.***  ***Проведення компоненту:*** онлайн.  **3. Administrative preparation of Case Study: research of topical issues, program development, selection of speakers, invitation of participants, basic reporting (up to 20 days).**  ***Format:*** up to 4 hours.  ***Planned number:*** 4 events.  ***The planned average number of the participants in events:***  30 persons.  ***During Case Study events, the following components may be available:*** cases, group work on finding solutions, discussion of problems and potential solutions, discussion of actions/projects/solutions of specialists to solve a particular situation.  ***The topics of the cases will be generated from the requests of Hromadas specialists. Hromadas specialists are the main audience of events.***  ***Conducting of the component:*** online.  **4. Адміністративна підготовка форумів: дослідження актуальних тематик, розробка програми, підбір спікерів, запрошення учасників, базова звітність (до 34 днів).**  Проведення всеукраїнських форумів для поширення  напрацювань та обміну досвідом з питань  впровадження інструментів програми «Громада,  дружня до бізнесу. Інструменти сприяння бізнесу в  громаді».  ***Формат:*** пів дня.  ***Кількість форумів:*** 2.  ***Кількість учасників форумів:*** від 70.  ***Цільова аудиторія форумів:*** спеціалісти та керівники ТГ; експерти, представники агенцій регіонального розвитку, представники влади,  бізнес-об’єднань та інших стейкхолдерів, що фокусуються на економічному розвитку громад.  ***Основне завдання форумів:*** забезпечення платформи для обміну досвідом та дискусії щодо шляхів та інструментів економічного розвитку громад.  ***Під час форумів плануються:*** виступи експертів, панельні дискусії, виступи у форматі «історії успіху», нетворкінг тощо.  ***Спікери:*** українські та іноземні експерти з  економічного розвитку громад; керівники/спеціалісти ТГ, які успішно впровадили той чи інший інструмент сприяння бізнесу; фахівці Програми «U-LEAD з Європою».  ***Проведення компоненту:*** онлайн.  **4. Administrative preparation of the forums: research of topical issues, program development, selection of speakers, invitation of participants, basic reporting (up to 34 days).**  ***Format:*** half of the day.  ***Number of forums:*** 2.  ***Number of each forum participants:*** over 70.  ***Target audience of the forums:*** Hromadas specialists and heads; experts, representatives of regional development agencies, government  officials, business associations, and other stakeholders focused on the economic development of hromadas.  ***The main task of the forums:*** to provide a platform for sharing experience and discussing ways and instruments for the hromadas’ economic development.  ***During the forums we plan:*** speeches by experts, panel discussions, speeches in the format of "success stories", networking, etc.  ***Speakers:*** Ukrainian and foreign experts on hromada economic development; hromadas’ heads and specialists who have successfully  implemented a particular business support instrument; U-LEAD with Europe Programme specialists.  ***Conducting of the component:*** online. | день/ day | до/  up to  138 |

Прізвище та ім’я / Name and surname :

Посада / Position :

Дата / Date :

Підпис / Signature :